

9 个在学术会议上 发表演讲的技巧



从以下幻灯片，你将学到：

在学术会议演讲时不该做的事

在学术会议演讲的技巧

你该避免的常见错误.....

DON'T !

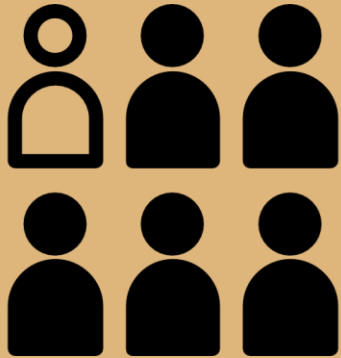
- ❌ 使用在会场后方看不到的字型
- ❌ 使用你自己也不习惯或是没有排练过的视觉要素
- ❌ 毫无组织（确认你要讲的点顺序合理）
- ❌ 超过预定可以发言的时间
- ❌ 一直看着麦克风或是手上的讲稿
- ❌ 跳过实作内容
- ❌ 仓促结尾
- ❌ 因为不知如何回答观众的提问而惊慌

在会议演讲的9个技巧

你该做的是.....



1. 了解观众 (1/2)



会议论文必须跟
期刊论文有所区隔



了解观众的组成，再据此写文章。

示例：有专家在的场合要避免基础的内容，但针对一般观众，或是多领域的场合，就要多提供一些背景叙述。

1. 了解观众 (2/2)

记得

- ➡ 会议论文是要被**听到**，而不是被**看到**。
- ➡ 观众的专注力一般比读者来得低。

那么，
该怎么做？

1. 了解观众 (2/2)

记得

- ➡ 会议论文是要被**听到**，而不是被**看到**。
- ➡ 观众的专注力一般比读者来得低。

内容直截了当

那么，
该怎么做？

1. 了解观众 (2/2)

记得

- ➡ 会议论文是要被**听到**，而不是被**看到**。
- ➡ 观众的专注力一般比读者来得低。

内容直截了当

那么，
该怎么做？

说明你使用的
技术用语

1. 了解观众 (2/2)

记得

- ➡ 会议论文是要被**听到**，而不是被**看到**。
- ➡ 观众的专注力一般比读者来得低。

内容直截了当

那么，
该怎么做？

说明你使用的
技术用语

保守使用
引言和范例

1. 了解观众 (2/2)

记得

- ➡ 会议论文是要被**听到**，而不是被**看到**。
- ➡ 观众的专注力一般比读者来得低。

内容直截了当

那么，
该怎么做？

说明你使用的
技术用语

保守使用
引言和范例

需要的时候就要提供
快速的重点回顾

1. 了解观众 (2/2)

记得

- ➡ 会议论文是要被**听到**，而不是被**看到**。
- ➡ 观众的专注力一般比读者来得低。

内容直截了当

好好架构论文，
有清楚的前言、正文
和结论

那么，
该怎么做？

说明你使用的
技术用语

保守使用
引言和范例

需要的时候就要提供
快速的重点回顾

1. 了解观众 (2/2)

记得

- ➡ 会议论文是要被**听到**，而不是被**看到**。
- ➡ 观众的专注力一般比读者来得低。

内容直截了当

使用简单清楚的语言

好好架构论文，
有清楚的前言、正文
和结论

那么，
该怎么做？

说明你使用的
技术用语

保守使用
引言和范例

需要的时候就要提供
快速的重点回顾

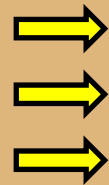
2. 遵守时间限制 (1/2)



你知道吗？

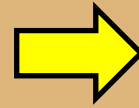
你不太可能是当天唯一的讲者，一般来说，会议中论文简报的时间是**20到30分钟**。

你该

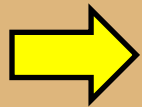


要知道自己安排到多少时间，根据这个时间准备你的材料。

2. 遵守时间限制 (2/2)



要有简报时间在最后一刻变动的心理准备



要准备两种临时变动：

- 如果你被安排到的简报时间是20分钟，要准备一个简短的大纲框架，以免前面的讲者超时，最后你只有10分钟可以简报。
- 也要准备额外的材料，因为你最后也有可能拿到30分钟的简报时间。

3. 先在朋友面前进行排练

你知道吗？

在心理默念对你掌握时间没有帮助，因为在观众前大声念出来会花比较长的时间。

你该做的是：

- ➡ 在镜子或是朋友前大声排练几次。
- ➡ 将练习录下来事后观看，了解自己需要改进的部分
- ➡ 可以跟着需要的材料一起练习，如幻灯片、视频等等。



不要在简报前**过度排练**，
否则你的声音听起来会呆板疲累。



4. 事先勘察场地 (1/2)

- 在正式上场前，一定要先去看
过场地。
- 对场地的位置、大小以及内部
设置有个概念。



为什么？



- 确保你不会为了找场地，在不熟悉的校园内奔走。
- 心里有个底，到时候可以根据你的需求移动桌椅。

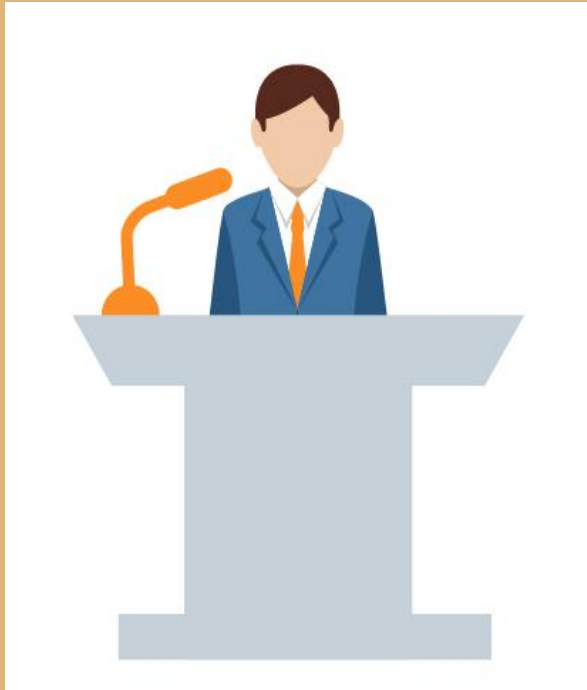
4.事先勘察场地(2/2)

额外小贴士

- ➡ **讲台上要有水**
主办通常都会准备水，但预防万一还是自己准备一瓶比较好。
- ➡ **测试你要在会场使用的设备**
在简报前，先熟悉场地内你需要用到的技术设备，包含幻灯片、音响设备、麦克风等。
- ➡ **最好心里准备，如果出差错了要怎么应对**
避免把简报时间花在处理技术问题，造成会场紧绷的气氛，导致观众分心，更糟的是让你看起来很无能。

5. 自信的开场 (1/2)

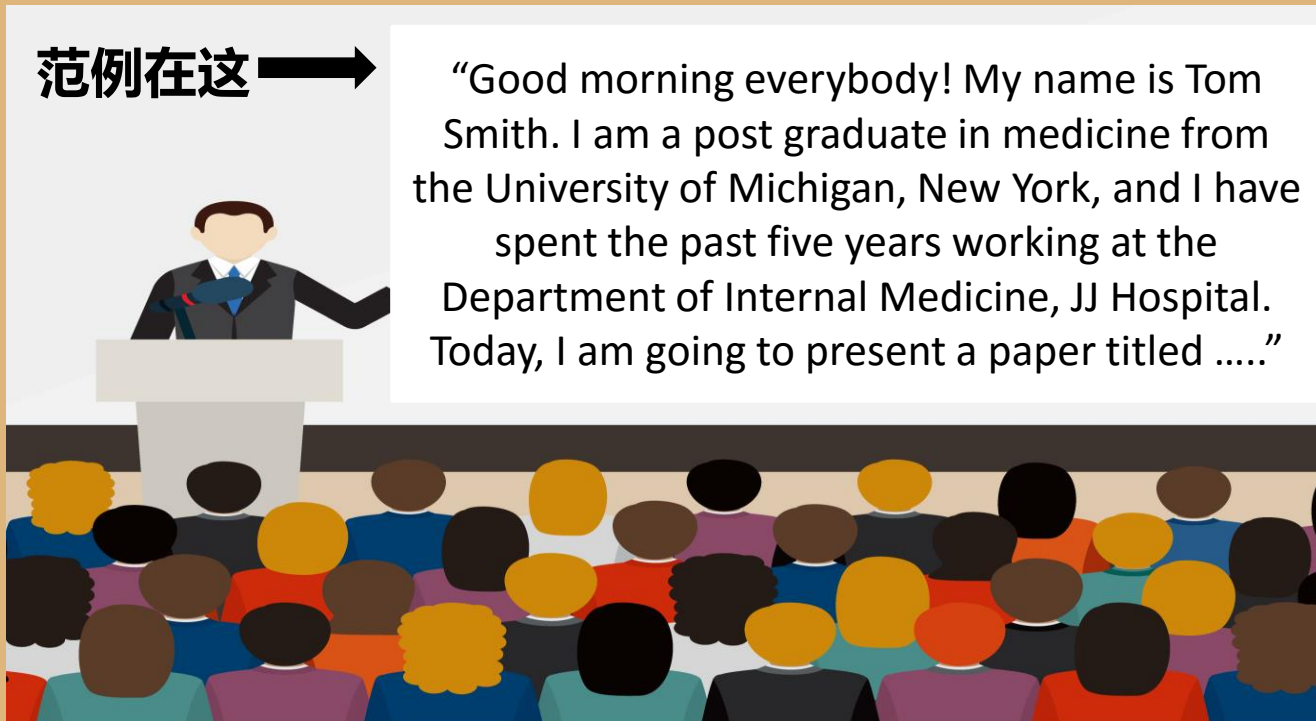
你知道吗？



- ➡ 就像大部分的第一印象一样，你怎么开场，很重要
- ➡ 在开场的十秒到二十秒之间就能决定你是否能抓住观众的信心和注意力

5. 自信的开场 (2/2)

用快速的自我介绍开头可以帮助你建立自己的可信度。一定要进行事前准备。小心选择几个要讲的点，准备一个简短的自我介绍。



*图片来源：Freepik.com

6. 保持眼神交流 (1/2)



观众互动技巧

开始简报的时候，**要微笑。保持冷静，深呼吸。**这可以帮助你放松，化解你和观众间的尴尬。

➡ **注意你的姿势。**站直、抬头。这个姿势可以帮你与观众进行眼神交流，也可以让你的声音更被听到。

➡ **“对着”观众说话。**不要对着桌子说话或是只看着你的材料和幻灯片。清楚地、大声地、有活力地谈话。

6. 保持眼神交流 (2/2)

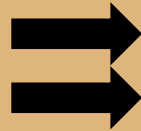
观众互动技巧

- ➡ **利用暂停的空档看向观众**，让观众有时间对你说的内容做出反应，或是让你说的话沉淀，或者，只是让你自己呼吸，更有组织。
- ➡ **时不时环视会场**，保持观众的注意力，也让他们知道你对自己说的话很有自信。
- ➡ **维持稳定的语速。**
不要讲太快：记得观众里可能有人的母语不是英语。



7. 利用转换 (1/2)

转换是什么？



从一个想法到另一个想法要使用转换：转换能确保顺畅的简报流程。

**实用的
转换词**



- **Furthermore**
- **In addition**
- **Consequently**
- **Meanwhile**
- **Finally**

7 . 利用转换 (2/2)

→ 如果同样的想法用了两次，可以用 “A similar idea is” 或 “Another example is” 等开头。

TIP

→ 进行逐点说明时，最好一开始先提及要点的总数，例如：There are four reasons for this. The first reason is....; the second reason is;...等。

→ 有时候简单的暂停或是直接说 “Let’ s move to the next part of the presentation” 、 “To move on to another idea” 都是**进入新段落、想法或观点**的有效方式。

8. 鼓励提问和讨论

有人提问时

- ➡ 如果你不理解问题，可以请对方换个说法叙述问题。如果观众情绪太高涨、没有准备或是漫不经心，可以帮他们重新整理问题。
- ➡ 如果有问题回答不出来也不要担心：你可以感谢对方提问，告诉他你还没有探索过这方面，但之后一定会思考。



如果没有人提问

- ➡ 你可以指出论文中的弱点做为提示。不过，如果问了几次还是没有任何人提问，也不要太烦恼。

9. 确保语气自然的结尾

简报近尾声的时候可以这么做

- ➡ 当你觉得已经回答够问题，或是已经没有时间了：
 - 询问是否还有任何问题（如果有人提问，就回答）
 - 提供你的联系方式
 - 告诉观众你欢迎他们通过邮件提问

- ➡ 如果没有问题，就感谢观众来听你的简报，然后下台

简报结束后

- 结束后不要立刻就离开会场。
- 花时间跟可能还有问题的人互动。
- 可能会有人在你总结简报之后来找你问问题，或是想要跟你进行一对一的谈话。
- 对有可能有兴趣的人，要记得给他们你的名片。



*图片来源：Freepik.com

资料来源

- **在学术会议上发表演讲的 8 个技巧**
<https://www.editage.cn/insights/1958.html>
- **PRESENTING A CONFERENCE PAPER**
<http://www.lancaster.ac.uk/fass/organisations/canadian/general%20documents%20not%20password%20protected/presenting%20a%20conference%20paper.pdf>
- **Conference Rules: Everything You Need to Know about Presenting a Scholarly Paper in Public**
https://cirt.gcu.edu/research/developmentresources/research_ready/presentationready/conf_formats
- **So you have been asked to speak at a conference**
<https://www.slideshare.net/benjaminball/so-you-have-been-asked-to-speak-at-a-conference>



取得更多实用发表资源，请登录：

www.editage.cn/insights

关注微信：

